



VOETBAL.NL

## BASIS GEBRUIKERSINSTELLINGEN VRIJWILLIGER

Om te kunnen inschrijven en om andere (taakbeheerders) inzicht te geven in jouw beschikbaarheid voor vrijwilligerstaken moeten enkele basis instellingen ingesteld worden in de Voetbal.nl App. In deze korte instructie wordt dit stapsgewijs uitgelegd. KFC1910

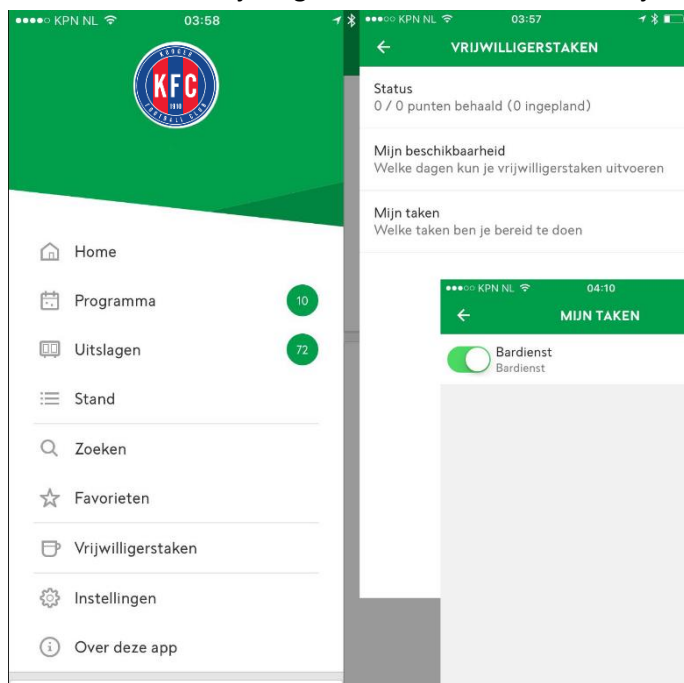
### Stap 1. Instellen vrijwilligerstaken.

Hier stel je jouw beschikbaarheid per dag in en je geeft aan voor welke taken je eventueel beschikbaar zou zijn. **Let Op! De instellingen die je in stap 1 doet betekenen niet dat je ook al ingeschreven bent voor een taak. Dit bepaal je later zelf via stap 2 het Programma scherm.**



Home knop  
Hier doe je de instellingen!

1. Ga naar het Home scherm.
2. Ga naar Vrijwilligerstaken.
3. Ga naar Mijn beschikbaarheid.

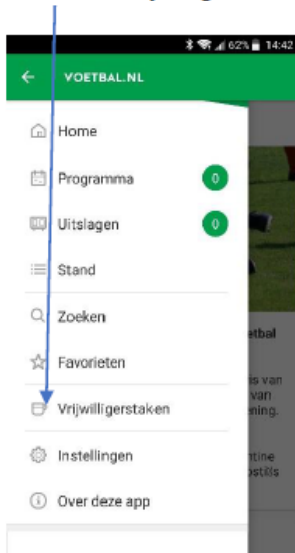


**Vrijwilligerstaken scherm.** Hier zie je:

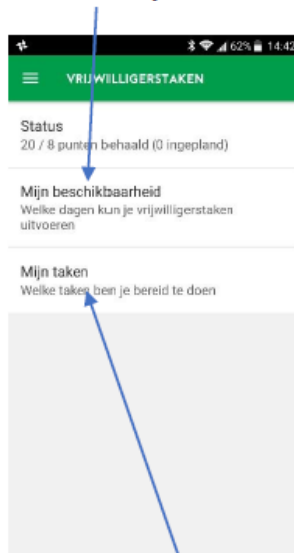
- Status (geen instelling). Overzicht van aantal door jou behaalde punten.
- Mijn beschikbaarheid. Geeft de dagen in de week dat je beschikbaar bent.
- Mijn taken. Welke taken je bereid bent te doen.



1. Ga naar het Home scherm.
2. Ga naar Vrijwilligerstaken.



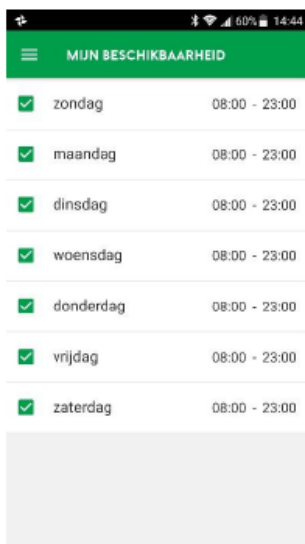
3. Ga naar Mijn beschikbaarheid.



Vrijwilligerstaken scherm.  
Hier zie je:

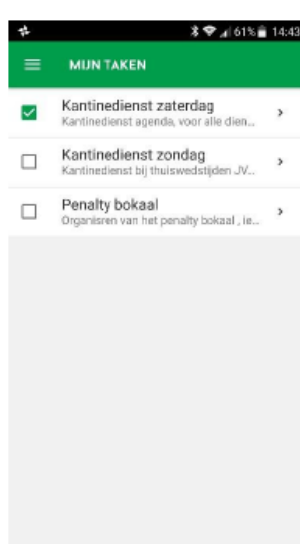
- Status (geen instelling).  
Overzicht van aantal door jouw behaalde punten.
- Mijn beschikbaarheid.  
Geef de dagen in de week dat je beschikbaar bent.
- Mijn taken.  
Welke taken je bereid bent te doen.

4. Mijn beschikbaarheid scherm, alleen de dagen uitvinken waar je niet kunt. Tijdens niet! aanpassen. bestuursdienst.



5. Ga nu terug naar het Vrijwilligerstaken scherm .

6. Ga naar Mijn Taken en vink hier de taken aan waar je nu of in de toekomst voor zou willen inschrijven. Voor KFC is dit kantine- of



De hier getoonde taken zijn de gepubliceerde taken.  
Het kan mogelijk zijn dat hier taken instaan waar je je nog niet voor kunt inschrijven.



## Stap 2. Inschrijven voor een vrijwilligerstaak.

Ga terug naar het scherm genoemd bij stap 1 (linker screenshot).

Hier zie je nu bij het onderdeel: **Programma een getal staan.**

Dit geeft het aantal mogelijke taakblokken aan waar je je kunt inschrijven voor de in stap 1 aangevinkte taken en dage M.a.w. op welke dag en op welke tijd ben ik beschikbaar voor de taken waar ik me waarvoor ik me kan inschrijven.

Als je in Stap 1 andere beschikbare dagen of taken aangeeft, verandert dit getal!


Ga nu naar Programma



Programma scherm.

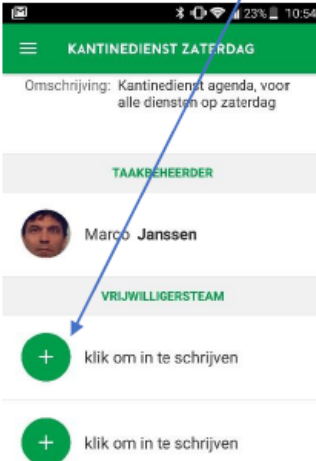
- Naam van de taak
- Datum, dag van de taak.
- Tijdstip aanvang taak
- Percentage bezetting.
- Locatie van de taak.

Ga nu naar het blok waar je je wilt inschrijven.  
(bovenste deel van scherm)  
Info over de taak



(onderste deel scherm)

Het aantal + tekens betekent dat er 3 vrijwilligers nodig zijn voor deze taak.  
ga nu naar een van de + klik om in te schrijven.

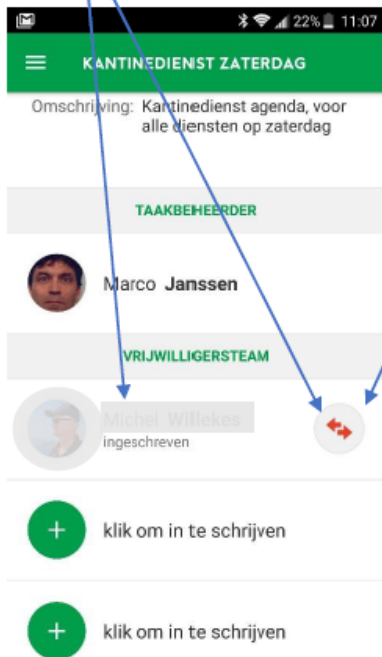


Dit scherm verschijnt nu. Kies OK.





Je bent nu ingeschreven voor deze taak.  
Ruilen knop is nu actief!



Als je achteraf toch niet kunt en wilt ruilen kun je dit hier aangeven.

Je krijgt dan deze waarschuwing.



Wanneer je je in wilt schrijven voor een dienst, zie je soms dat een deel van het cirkeltje dat het percentage van bezetting aangeeft, rood is. Dit betekent dat deze dienst beschikbaar is om te ruilen. Klik erop en je ruilt met iemand.

